

Zarządzenie nr 14/2023
Dyrektora Przedszkola nr 8 w Piasecznie
z dnia 20.04.2023 r.
w sprawie organizacji dyżuru wakacyjnego.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), w związku z rozdziałem 4 §4 ust.1 i 2 Statutu Przedszkola nr 8 w Piasecznie,

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam *Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu nr 8 w Piasecznie w roku szkolnym 2022/2023*, będące załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2


Ustalam wzór *Karty zapisu* dziecka na dyżur wakacyjny, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Określam terminy składania kart zapisu oraz terminy wnoszenia opłat obowiązujące dla rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola nr 8 w Piasecznie zgłaszanych na dyżur wakacyjny do Przedszkola nr 8 w Piasecznie, będące załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Dyrektora
Przedszkola nr 8 w Piasecznie

mgr Justyna Pędzich

ZASADY ORGANIZACJI DYŻURU WAKACYJNEGO
w Przedszkolu nr 8 w Piasecznie
w roku szkolnym 2022/2023

1. Dyżur wakacyjny jest organizowany, zgodnie z ustalonym harmonogramem, dla dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2022/2023 do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Piaseczno, dla których organ prowadzący ustalił przerwę w funkcjonowaniu.
2. Warunkiem zgłoszenia na dyżur wakacyjny jest złożenie w przedszkolu dyżurującym *Karty zapisu* zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia w sprawie organizacji dyżuru wakacyjnego.
3. Przedszkole macierzyste potwierdza uczęszczanie dziecka w roku szkolnym 2022/2023 przez ostateczne *Karty zapisu* oraz podpis uprawnionego pracownika.
4. O przyjęciu dziecka decyduje kolejność zgłoszeń, z zachowaniem zasady, że pierwszeństwo w naborze na dyżur wakacyjny organizowany w Przedszkolu nr 8 w Piasecznie mają dzieci uczęszczające w roku szkolnym 2022/2023 do Przedszkola nr 8 w Piasecznie.
5. **Terminy składania kart korzystania z dyżuru wakacyjnego i dokonywania opłat dla rodziców dzieci mających pierwszeństwo w naborze na dyżur wakacyjny organizowany w Przedszkolu nr 8 w Piasecznie określa załącznik nr 3 do Zarządzenia w sprawie organizacji dyżuru wakacyjnego.**
6. **Ustalono następujące terminy składania kart zapisu i dokonywania opłat dla rodziców dzieci z pozostałych przedszkoli prowadzonych przez gminę Piaseczno:**
 - 1) **składanie kart – 29 maja – 09 czerwca 2023 r.;**
 - 2) **dokonywania opłat – 29 maja – 15 czerwca 2023.**
7. Jeżeli dziecko korzysta z dyżuru wakacyjnego w więcej niż jednym przedszkolu, należy wypełnić i złożyć *Kartę zapisu* do każdego z nich.
8. Warunkiem przyjęcia dziecka jest terminowe dokonanie opłaty za wyżywienie na rachunek bankowy przedszkola dyżurującego wraz z podaniem właściwego tytułu przelewu.
9. Przez terminowe dokonanie opłaty rozumie się datę uznania opłaty za wyżywienie na rachunku bankowym przedszkola dyżurującego.
10. Brak uiszczenia opłaty we wskazanych terminach oznacza rezygnację z miejsca.

Polid

11. Przyjęcie na dyżur wakacyjny dziecka, które zostało zgłoszone po upływie wyznaczonych terminów, może nastąpić wyłącznie w przypadku wolnych miejsc.
12. Wysokość opłat:
 - 1) opłata z wyżywienie – iloczyn ilości dni dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu nr 8 w Piasecznie i wysokości dziennej stawki żywieniowej, która wynosi 13 zł., (10 dni x 13 zł. = 130 zł.) płatne w wyznaczonym terminie przed dyżurem wakacyjnym. **Rezygnacja z dyżuru, bądź nieobecność dziecka nie skutkuje zwrotem opłaty;**
 - 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego – 1,14 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu w czasie przekraczającym czas przeznaczony na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dzieci kończą 6 lat – kwota płatna w terminie 7 dni po zakończeniu dyżuru na rachunek bankowy wskazany przez przedszkole, wg faktycznej ilości godzin pobytu dziecka. Nieterminowa wpłata skutkuje naliczeniem należnych odsetek.
13. Ewidencja godzin pobytu dziecka w przedszkolu prowadzona jest w formie papierowej przez wskazanego pracownika przedszkola.
14. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego obowiązują przepisy zawarte w statutach oraz regulaminach przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Piaseczno.

**KARTA ZAPISU DZIECKA
DO PRZEDSZKOLA NR 8 W PIASECZNIE
NA DYŻUR WAKACYJNY W ROKU SZKOLNYM 2022/2023**

I. Informacje ogólne o dziecku:

1. Imię i nazwisko:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Adres zamieszkania:
4. **Potwierdzenie** przez przedszkole, do którego w roku szkolnym 2022/2023 uczęszcza dziecko:

.....
pieczętka macierzystego przedszkola

.....
czytelny podpis osoby potwierdzającej

II. Informacje o rodzicach/prawnych opiekunach dziecka

1. Imiona i nazwisko/a:
2. Adres zamieszkania:
3. Numery telefonów kontaktowych:
4. Adres poczty e mail

III. Informacje o stanie zdrowia dziecka (alergie):

.....
.....

IV. Inne uwagi rodzica/prawnego opiekuna:

.....
.....

V. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów:

Wszystkie podane w karcie zapisu informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
data i podpis matki/prawnej opiekunki

.....
data i podpis ojca/prawnego opiekuna

II. Decyzja dyrektora przedszkola:

W dniu dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte** na dyżur wakacyjny.

Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola – należy wpisać powód decyzji negatywnej):.....

Piaseczno, dnia

.....
pieczęć i podpis dyrektora przedszkola

**niepotrzebne skreślić

Przekaz

TERMINY

OBOWIĄZUJĄCE RODZICÓW DZIECI Z PRZEDSZKOLA NR 8 W PIASECZNIE

ZGŁASZANYCH NA DYŻUR WAKACYJNY DO

PRZEDSZKOLA NR 8 W PIASECZNIE

w związku z pierwszeństwem w naborze

Terminy składania kart zapisu do Przedszkola nr 8 w Piasecznie: **22 maja – 26 maja 2022 r.**

Terminy wnoszenia opłat: **22 maja – 26 maja 2022 r. po złożeniu karty zapisu.**

Rebeca