

## Procedura przeprowadzania i odbierania dzieci z Przedszkola nr 8 w Piasecznie.

**OBOWIĄZUJE OD 01.03.2023 R.**

### Podstawa prawna

- ❖ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli ( Dz. U. z 2017 r, poz. 649),
- ❖ Ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe ( t. j. Dz. U. z 2021 r, poz. 1082 ze zm.),
- ❖ Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( t. j. Dz. U. z 2020 r, poz. 1327 ze zm.),
- ❖ Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ( t. j. Dz. U. z 2021 r, poz. 1762 ze zm.),
- ❖ Statut Przedszkola nr 8 w Piasecznie.

### Postanowienia ogólne

1. Procedurę opracowano w celu zapewnienia bezpiecznych warunków przeprowadzania/odbierania oraz pobytu dzieci z przedszkolu.
2. Procedurę regulują zasady przyprawdzania i odbierania dzieci.
3. Ilekroć w procedurze używa się określeń:  
**„Przyprawdzanie dzieci do przedszkola”** – rozumiemy przez to doprowadzenie dziecka do sali i oddanie pod opiekę nauczyciela.  
**„Odbieranie dziecka z przedszkola”** –rozumiemy przez to osobiste stawienie się rodzica lub osoby upoważnionej u nauczycielki i zakomunikowanie chęci odebrania dziecka z przedszkola.
4. Do przestrzegania regulaminu zobowiązani są rodzice/ prawni opiekunowie/wszyscy pracownicy przedszkola.

### I. PRZYPROWADZANIE DZIECI DO PRZEDSZKOLA

1. Dzieci są przyprawdzane i odbierane z przedszkola przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby upoważnione przez rodziców/opiekunów prawnych.
2. Przyprawdzając dziecko do Przedszkola rodzice/opiekunowie prawni skanują kartę lub wprowadzają indywidualny kod pin na czytniku zamieszczonym w holu Przedszkola, następnie panie pomoce odprowadzą dziecko do sali.

***PRZYPROWADZAJĄC DZIECKO, RODZIC ZOSTAWIA JE PO ODBICIU KARTY POD OPIEKĄ PAŃ PEŁNIĄCYCH DYŻUR.***

3. Osoba pełniąca dyżur przy drzwiach wejściowych oraz nauczyciel przyjmujący dziecko pod opiekę, zobowiązany jest zwrócić uwagę na wygląd i samopoczucie dziecka. W trosce o zdrowie innych dzieci, w przypadku podejrzeń, nauczyciel lub inny pracownik przedszkola, o chorobie dziecka (gorączka, kaszel, katar, wysypka lub inne) ma prawo odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.

## **II. ODBIERANIE DZIECI Z PRZEDSZKOLA**

1. Dzieci mogą być odbierane z Przedszkola przez rodziców oraz inne osoby upoważnione na piśmie przez rodziców/opiekunów prawnych. Upoważnienie pozostaje w dokumentacji przedszkola, ale może ono zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.

2. W przypadku odbioru dziecka przez osobę upoważnioną nauczyciel lub pracownik przedszkola zobowiązany jest do potwierdzenia tożsamości na podstawie dowodu osobistego.

3. Rodzice/osoby upoważnione odbierając dziecko z przedszkola proszeni są o **nie wchodzenie** do sal przedszkolnych. Dziecko przekazywane jest rodzicom lub osobom upoważnionym, **PRZED WEJŚCIEM DO SALI GRUPY PRZYPISANEJ DZIECKU LUB Z GRUPY PEŁNIĄCEJ DYŻUR. NASTĘPNIE WRAZ Z DZIECKIEM RODZIC LUB OSOBA UPOWAŻNIONA DO ODBIORU UDAJE SIĘ Z DO SZATNI.**

5. Rodzic/osoba upoważniona ponosi odpowiedzialność za dziecko od momentu odbioru z sali, aż do opuszczenia terenu Przedszkola nr 8 w Piasecznie.


6. Zgodnie z zapisami w Statucie Przedszkola nr 8 w Piasecznie, pracownicy Przedszkola mogą odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu czy zachowanie agresywne lub nie ma upoważnienia do odbioru. W takich okolicznościach nauczyciel zobowiązany jest skontaktować się z osobą, która jest w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwo oraz postępować zgodnie z obowiązującym regulaminem.

7. Dzieci powinny być odbierane z przedszkola najpóźniej do godziny 17.30. W razie braku odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów lub osób upoważnionych pisemnie, przedszkole ma prawo skontaktować się z Policyjną Izbą Dziecka.

**● RODZICE/OPIEKUNOWIE NIE WCHODZĄ DO SALI ZAJĘĆ DZIECI ORAZ NA PLAC ZABAW!**

**● PROSIMY O ODBIERANIE DZIECI PRZEZ JEDNEGO RODZICA/OPIEKUNA, POZWOLI TO NA UNIKNIĘCIE TŁOKU W SZATNI!!!**

*Procedura obowiązuje od 1.03.2023 roku do odwołania.*

p.o. Dyrektora  
Przedszkola nr 8 w Piasecznie  
  
mgr Justyna Pędzich